



# Huishoudelijk Reglement NVR

## Preambule

Dit Huishoudelijk Reglement ziet op de interne bestuurlijke en uitvoeringsaspecten van de genoemde organen van de NVR.

## Art 1 Kringen

### kringindeling

1. De gezamenlijke leden uit een regio vormen samen de kring.
2. Het bestuur bepaalt het aantal en de grenzen van de kringen.

### kringbestuur

3. Iedere kring wordt geleid door een bestuur, hierna te noemen: "kringbestuur". Ieder kringbestuur bestaat uit tenminste twee leden. Het kringbestuur wordt benoemd door de kringbijeenkomst uit de leden van de kring. De voorzitter en de secretaris van het kringbestuur worden daarbij in functie benoemd, waarbij ook de goedkeuring van het bestuur vereist is. De benoemingsperiode van een kringbestuurslid is drie jaar en een aftredend kringbestuurslid is ten hoogste éénmaal herbenoembaar. Na afloop van de tweede termijn is een lid twee jaar niet herbenoembaar in een kringbestuur. Het kringbestuur is verantwoording verschuldigd aan de kringbijeenkomst en aan het bestuur.

### kringtaken

4. Een kring heeft tot taak de bevordering van:
  - a. onderlinge betrokkenheid van de leden; en
  - b. kennisoverdracht.
5. De in het vorige lid omschreven taken worden gerealiseerd door het organiseren van ten minste vier kringbijeenkomsten per kalenderjaar. Deze hebben een dusdanig inhoudelijk en/of functioneel karakter dat dit puntentoekenning in het kader van de Permanente Educatie rechtvaardigt.

### kringbijeenkomst

6. In de kringbijeenkomst hebben stemrecht de leden van de desbetreffende kring.
7. Ieder lid heeft één stem.
8. Besluiten in een kringbijeenkomst worden genomen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
9. De kringbijeenkomst neemt al die besluiten die nuttig of nodig worden geacht voor een goed functioneren van de kring, voor zover de bevoegdheid daartoe niet door de wet, de statuten of het Reglement NVR aan andere organen is opgedragen, noch in strijd zijn met het door de algemene ledenvergadering

vastgestelde beleid of met besluiten van het bestuur.

## **Art 2 Bureau NVR**

1. Het Bureau NVR heeft tot taak de doelen van de NVR te (doen) realiseren.
2. De dagelijkse leiding van het Bureau NVR kan worden opgedragen aan de directeur Bureau NVR.
3. Het bestuur is verantwoordelijk voor het Bureau NVR en bepaalt tevens de inrichting van het Bureau NVR.
4. De directeur Bureau NVR is belast met de leiding van het Bureau NVR binnen de grenzen van de door het bestuur te geven richtlijnen en/of machtigingen.
5. De directeur Bureau NVR wordt benoemd en ontslagen door het bestuur. Het bestuur stelt tevens de arbeidsvoorwaarden vast.
6. De medewerkers van het Bureau NVR worden benoemd en ontslagen door het bestuur. Het bestuur stelt tevens de arbeidsvoorwaarden vast.
7. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te mandateren aan de directeur Bureau NVR en/of de (andere) medewerkers van het Bureau NVR, waaronder uitdrukkelijk begrepen:
  - a) het sluiten van arbeidsovereenkomsten namens de vereniging;
  - b) het in eerste aanleg toelaten van leden;
  - c) het in eerste aanleg ontzetten van leden uit het lidmaatschap;
  - d) het in eerste aanleg schorsen van leden;
  - e) het in eerste aanleg opzeggen van het lidmaatschap door de vereniging;
  - f) het besluit als bedoeld in artikel 3 lid 13 van de statuten; en
  - g) het besluit als bedoeld in artikel 5 lid 4 van het Huishoudelijk Reglement NVR.

## **Art 3 Raad van Advies**

1. Door het bestuur kan een Raad van Advies worden ingesteld en/of worden ontbonden.
2. De Raad van Advies kent als doel het gevraagd en/of ongevraagd adviseren van het bestuur en/of van andere organen van de vereniging.

## **Art 4 Commissies**

1. Door het bestuur kunnen commissies worden ingesteld en/of worden ontbonden.
2. Het bestuur stelt het aantal, de inrichting en het werkgebied van de commissies vast.

## **Art 5 Financiën**

### **Art 5.1 Begroting en Contributie**

Jaarlijks stelt de ALV een begroting voor het komende verenigingsjaar vast waarvan de contributie onlosmakelijk deel uit maakt.

### **Art 5.2 Vergoedingen**

1. Niet in aanmerking voor vergoeding komen activiteiten die openstaan voor alle

- leden van de NVR zoals kringbijeenkomsten, Algemene Ledenvergaderingen, etc.
2. Aan de voorzitter en (secretaris-)penningmeester wordt jaarlijks een vaste vergoeding inclusief btw verstrekt die blijkt uit de vast te stellen begroting. Indien de voorzitter c.q. (secretaris-)penningmeester gedurende het jaar aftreedt, wordt dit bedrag naar rato berekend.
  3. Indien leden in aanmerking willen komen voor vergoeding van reiskosten vragen zij zelf een declaratieformulier op bij het Bureau NVR. Reiskosten tot de belastingvrije voet zijn declarabel. Een declaratie wordt binnen een maand volgend op ieder kwartaal ingediend en vervolgens verwerkt door het Bureau NVR. Bij te laat indienen vervalt het recht op vergoeding.
  4. In bijzondere situaties kan het bestuur anders beslissen.

### **Art 6 Geheimhouding**

Elk lid van een orgaan is gehouden tot geheimhouding van alle zaken met een kennelijk vertrouwelijk karakter die hem of haar uit hoofde van de functie bekend worden. Dit geldt ook de overwegingen en inhoud van adviezen.

### **Art 7 Slotbepaling**

In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement kennelijk niet voorziet, beslist het bestuur.

Vastgesteld door de ALV de dato 07 december 2018